Nou procediment per als reinicis de contrasenyes

administrador 10/05/19

S'ha modificat el procediment per al reinici de contrasenya dels usuaris d'Educació.

Si es necessita una nova contrasenya per trobar-se en alguna de les situacions següents:

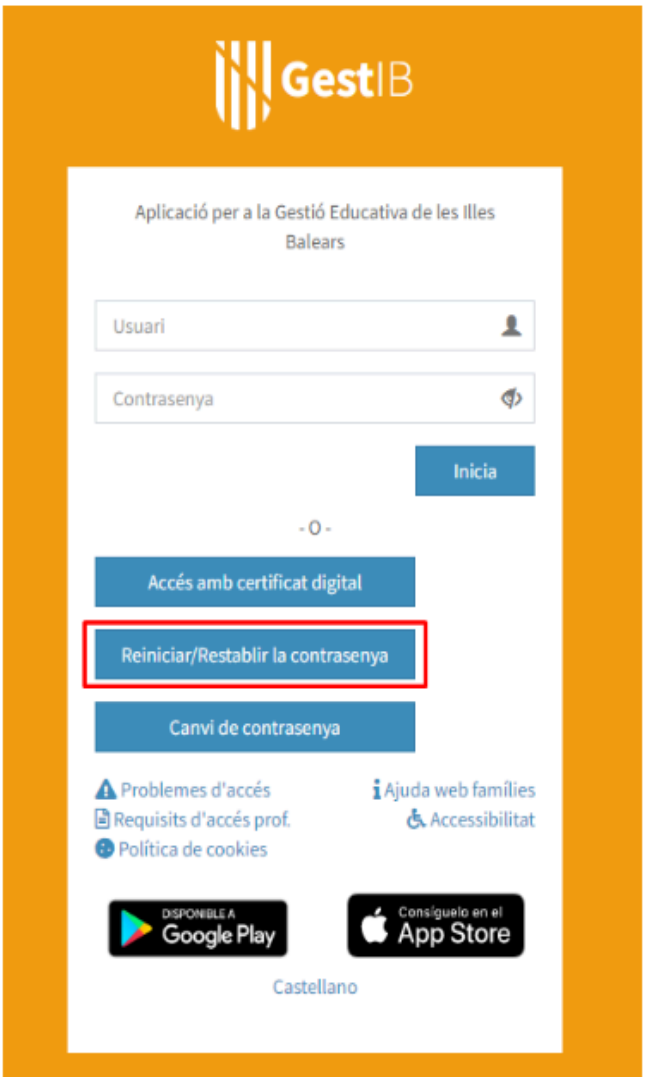
-Oblit de la contrasenya
-Contrasenya caducada
-Contrasenya bloquejada per raons de seguretat

El procediment a seguir és el següent:

Per reiniciar o restablir les contrasenyes corresponents als **comptes d'usuari dels següents col·lectius:**

- **personal docent** destinat en un centre docent públic, concertat o privat d'ensenyament no universitari
- **pares, mares o tutors legals** d'alumnes menors d'edat escolaritzats a centres de les Illes Balears
- **alumnes majors d'edat** escolaritzats a centres de les Illes Balears

s'ha d'accedir a la pàgina inicial de validació del programari GestIB (https://www3.caib.es/xestibback/), prémer el botó Reiniciar/Res contrasenya:



i emplenar els camps requerits:



Es poden donar aquestes tres situacions:

1. Si les **dades** personals i del centre seleccionat **coincideixen amb les registrades al GestIB i al SEU** es rebrà un correu electrònic amb un enllaç per confirmar la sol·licitud i rebre un misatge per SMS amb una contrasenya provisional al telèfon mòbil registrat. Aquesta contrasenya és de caràcter provisional i ha de ser canviada, per una definitiva, abans de 24 hores en aquest enllaç
2. Si les dades coincideixen amb les registrades al GestIB i **l'usuari NO està correctament vinculat al centre triat** es rebrà un correu electrònic amb un enllaç per confirmar la sol·licitud i rebre un missatge per SMS indicant que s'ha de contactar amb el centre.
   En el cas de personal de centres públics i concertats que disposen del programari SEU s'haurà d'adreçar a la persona designada per l'equip directiu perquè tramiti l'alta en aquest programari.
   Si el centre de titularitat privada no disposa del programari SEU s'haurà de tramitar una sol·licitud d'alta d'usuari seguint aquestes indicacions.
3. Si les dades introduïdes NO coincideixen es mostra un avís indicant-ho. En aquest cas s'ha de contactar amb la secretaria del centre per revisar i corregir, si escau, les dades de la fitxa personal del GestIB. A continuació s'ha d'iniciar de nou el procés desde el botó «He oblidat la clau».