

# Calendari escolarització curs 2020 -2021

## **PROCÉS D'ADSCRIPCIÓ** *ha sofert canvis!*

(Els alumnes de 6è Ed.Primària del CP Es Canyar han de demanar plaça a l'IES Manacor o a l'IES Mossèn Alcover)

- Presentació de sol·licituds: de dia 14 a 26 de maig.
- Publicació de puntuacions provisionals: 3 de juny.
- Reclamacions: de dia 4 a 8 de juny.
- Publicació de llistes definitives: 11 de juny.
- Matrícula de Primària: de dia 14 al 21 de juliol.

Recordam que els alumnes de 6è d'Infantil de Sa Graduada tenen adscripció directa al CP Es Canyar, per tant només han de venir a formalitzar matrícula.

- Matrícula ESO: de dia 14 al 24 de juliol.

## **PROCÉS D'ADMISSIÓ D'ALUMNES** ( a qualsevol curs d'Educació Primària)

- Presentació de sol·licituds: de dia 1 al 12 de juny.
- Publicació de puntuacions provisionals: dia 30 de juny.
- Reclamacions: de dia 1 al 3 de juliol.
- Resolució de reclamacions: dia 6 de juliol.
- Llistes definitives: dia 13 de juliol.
- Matrícula de Primària: de dia 14 al 21 de juliol.

## TRÀMIT DE LA SOL·LICITUD

A l'adreça <http://www.caib.es/sites/escolaritzaciocurs/ca/> hi trobareu l'accés al Procés d'Escolarització per al curs 2020-2021, també hi podreu trobar tota la informació d'aquest procés, que enguany, de manera excepcional, **es farà de manera telemàtica**.

Per poder iniciar la sol·licitud, es requerirà l'autenticació prèvia de la identitat del sol·licitant (pare, mare o tutor) **mitjançant UN dels següents sistemes**:

- Codi d'usuari del Gestib o usuari CAIB.
- Combinació del DNI, NIE o passaport amb el número de mòbil de contacte de l'usuari.
- Sistema d'identitat electrònica per a les administracions [Cl@ve](mailto:Cl@ve).

Els centres escolars, juntament amb les oficines d'escolarització i els Serveis Socials de cada municipi, resoldran per via telefònica o telemàtica els dubtes i dificultats sorgits entre els usuaris. En cas que les progressives mesures de desconfiament ho permetin, podran dur a terme aquesta ajuda de manera presencial amb un sistema de cita prèvia en els casos que no hagin pogut dur a terme el tràmit tot i el suport telefònic, adoptant les mesures de protecció individual i col·lectiva que es determinin.

La sol·licitud telemàtica contindrà dues declaracions responsables (una per donar veracitat a les dades informades i una altra es referirà al vistiplau del tràmit per part de l'altre progenitor).

Un cop s'hagi fet el tràmit, aquest s'enviarà de forma automàtica al centre d'origen (o sigui on encara està matriculat l'alumne) en el cas d'adscripció; i al centre triat en primer lloc en el cas d'admissió.

En el cas que un mateix centre rebi més d'una sol·licitud (de la mateixa persona) es prendrà com a vàlida la darrera sol·licitud rebuda.

La presentació de dos o més tràmits electrònics en centres diferents suposarà que les sol·licituds seran excloses, sempre i quan el sol·licitant no ho hagi esmenat dins termini.

La consulta de les puntuacions i de les llistes definitives també es farà de manera telemàtica a través de la web del servei d'escolarització.

Els usuaris hauran de presentar la documentació relativa al procés en el moment de la matrícula.

La **no** presentació de la documentació pertinent suposarà la pèrdua de la plaça i l'adjudicació al sol·licitant d'una plaça d'ofici per part de l'oficina d'escolarització corresponent.

**HORARI de SECRETARIA CP ES CANYAR: de 9 a 12 hores mentre duri el procés d'escolarització**

**Telèfon 971 550840**

**[cpescanyar@educaib.eu](mailto:cpescanyar@educaib.eu)**